

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

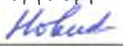
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.15 Графический редактор CorelDraw (векторная графика)
по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и
народные промыслы (по видам)

Тюмень 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с учебным планом (с целью реализации ИОТ).

Разработчик: Т.Н. Новикова, преподаватель первой квалификационной категории

Одобрено
на заседании ПЦК ИКиМ
Протокол № 3 от 30.10.2025г.
Председатель ПЦК
 Т.Н. Новикова
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Графический редактор CorelDraw (векторная графика) является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Умения	Знания
<i>У-1 создавать рисунки из простых объектов (линий, дуг, окружностей и т.д.) У-2 выполнять основные операции над объектами (удаление, перемещение, масштабирование, вращение, зеркальное отражение и др.); У-3 формировать собственные цветовые оттенки в различных цветовых моделях; У-4 закрашивать рисунки, используя различные виды заливок; У-5 работать с контурами объектов; У-6 создавать рисунки из кривых; У-7 создавать иллюстрации с использованием методов упорядочения и объединения объектов; У-8 получать объёмные изображения; У-9 применять различные графические эффекты (объём, перетекание, фигурная подрезка и др.); У-10 создавать надписи, заголовки, размещать текст по траектории; У-11 соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.</i>	<i>З-1 особенности, достоинства и недостатки векторной графики; З-2 методы описания цветов в компьютерной графике – цветовые модели; З-3 способы получения цветовых оттенков на экране и принтере; З-4 проблемы преобразования форматов графических файлов; З-5 назначение и функции различных графических программ.</i>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа (индивидуальный проект)	-
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание элективного курса

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды знаний, умений, формированию которых способствуют элементы программы
1	2	3	4
Введение. Правила техники безопасности	Содержание учебного материала	2	3-1 У-11
	1. Правила техники безопасности в кабинете информатики. Применение компьютерной графики. Векторная и растровая графика. Графические редакторы		
Основные элементы интерфейса программы CorelDraw	Содержание учебного материала	2	У-2 3-1,5
	1. Основные понятия векторной графики и возможности ее применения. Вспомогательные элементы интерфейса. Настройка рабочей среды. Операции с файлами. Система помощи. Отмена и повтор действий. Оформление работы средствами графического редактора CorelDraw		
Рисование простейших фигур	Содержание учебного материала	2	У-1 3-2,5
	1. Рисование стандартных фигур. Простейшие операции с объектами		
	Практические занятия:	4	
	1. Практическое занятие № 1. Знакомство с программой CorelDraw. Основы работы	2	
	2. Практическое занятие № 2. Модифицируем объекты. Линии и простые фигуры	2	
Основы работы с текстом	Содержание учебного материала	2	У-4, 10 3-3,5
	1. Виды текста в Corel Draw. Ввод текста. Редактирование текста. Отображение информации о тексте. Преобразование текста в другой вид. Импорт и экспорт текста. Форматирование символов и абзацев. Распределение текста по колонкам. Добавление украшений к тексту. Форматирование текстовых фрагментов инструментом Shape Tool. Форматирование по образцу		
	Практические занятия:	4	
	1. Практическое занятие № 3. Добавление текста в CorelDraw	2	
	2. Практическое занятие № 4. Применение заливки и контура (абрис) в CorelDraw	2	

Рисование более сложных объектов	Содержание учебного материала		2	У-2, 3, 5-9 3-4,5
	1.	Способы загрузки изображений в Corel Draw. Обработка изображений. Использование специальных символов в качестве иллюстраций. Экспорт изображений. Преобразование векторной графики в растровую и растровой в векторную		
	Практические занятия:		18	
	1.	Практическое занятие № 5. Применение операций с объектами порядок и группировка, пересечение, объединение	2	
	2.	Практическое занятие № 6. Выравнивание и распределение объектов	2	
	3.	Практическое занятие № 7. Создание орнаментов и узоров	2	
	4.	Практическое занятие № 8. Редактирование и работа с визиткой	2	
	5.	Практическое занятие № 9. Выполнение работы с растровой графикой в CorelDraw	2	
	6.	Практическое занятие № 10. Рисование в векторном графическом редакторе Corel Draw. Докер «Трансформация», Докер «Форма»	2	
	7.	Практическое занятие № 11. Рисование в векторном графическом редакторе Corel Draw	2	
Промежуточная аттестация (зачет)				
Итого			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы элективного курса должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория компьютерного дизайна, оборудованная столом преподавателя – 1 шт.; стулом преподавателя – 1 шт.; столами компьютерными – 13 шт.; креслами компьютерными – 13 шт.; столами ученическими – 12 шт., стульями ученическими – 25 шт.; доской меловой – 1 шт.; доской интерактивной – 1 шт.; проектором – 1 шт.; моноблоками – 13 шт.; МФУ – 1 шт.; шкафом для документов – 1 шт.; шкафом архивным – 1 шт.; огнетушителем -1 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации элективного курса

Для реализации элективного курса библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / А. В. Боресков. - Москва : Юрайт, 2024. - 219 с. - (Профессиональное образование). – URL: www.biblio-online.ru

3.2.2 Дополнительная литература:

1. Основы проектной и компьютерной графики [Электронный ресурс]: учеб. для СПО / М. Е. Ёлочкин, О. М. Скиба, Л. Е. Малышева. – 3-е изд., стер. - Москва : «Академия», 2023. - 160 с. - URL: www.academia-moscow.ru

2. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. для СПО / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2023. – 416 с. – (ТОП-50). - URL: www.academia-moscow.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: 3-1 особенности, достоинства и недостатки векторной графики; 3-2 методы описания цветов в компьютерной графике – цветовые модели; 3-3 способы получения цветовых оттенков на экране и принтере; 3-4 проблемы преобразования форматов графических файлов; 3-5 назначение и функции различных графических программ	- полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов; - актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии.	Текущий контроль: устный опрос, оценка выполнения тестовых заданий, оценка выполнения заданий практических работ. Промежуточная аттестация: выполнение заданий на зачете.
Умения: У-1 создавать рисунки из простых объектов (линий, дуг, окружностей и т.д.) У-2 выполнять основные операции над объектами (удаление, перемещение, масштабирование, вращение, зеркальное отражение и др.); У-3 формировать собственные цветовые оттенки в различных цветовых моделях; У-4 закрашивать рисунки, используя различные виды заливок; У-5 работать с контурами объектов; У-6 создавать рисунки из кривых; У-7 создавать иллюстрации с использованием методов упорядочения и объединения объектов; У-8 получать объёмные изображения; У-9 применять различные графические эффекты (объём, перетекание, фигурная подрезка и др.); У-10 создавать надписи, заголовки, размещать текст по траектории; У-11 соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.	- правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям безопасности; - адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, последовательностей действий; - точность оценки, самооценки выполнения; - соответствие требованиям инструкций, регламентов; - рациональность действий.	Текущий контроль: устный опрос, оценка выполнения тестовых заданий, оценка выполнения заданий практических работ. Промежуточная аттестация: выполнение заданий на зачете.